附件1

吉安师范学校合格课程建设

申报书

课程名称

课程类别

课程负责人

所属教研室

填表日期

吉安师范学校教务科

填 表 说 明

一、填写本申报书之前，请先阅读《吉安师范学校合格课程建设实施办法》及《吉安师范学校合格课程验收评审指标》。

二、本申报书由课程负责人填写。各项内容要实事求是，表达要明确、严谨、言简意赅。表中空格不够时，可另附页，但页码要清楚。

三、本申报书一律用A4纸打印，于左侧装订成册，一式两份，一份留课程负责人，一份存教务科。

一、基本信息表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | | | |  | | | | | | | | | | 课程代码 | | | | | | |  | | | | | |
| 课 程 承 担 单 位 基 本 情 况 | 课程面向对象  （专业） | | | | | | |  | | | | | | | | 课程类别 | | | | | | |  | | | |
| 面向学生情况  （学生数） | | | | | | | □五年制大专 □三年制中专 人 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 任课教师情况  （人数） | | | | | | | 教授 | | | | | 副教授 | | | | | | | 讲师 | | | | | 助教 | |
|  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | |
| 目 前 使 用 教 材 | | 名称 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 主编单位 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 作者姓名 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 出版单位 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 出版年月 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 参 考 教 材 | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 实 训 实 验 教 学 条 件 | | 主要实训、  实验名称 | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 主要设备仪器名称、数量 | | | | | |  | | | | | | | | | 实训、实验室工作人员数 | | | | |  | | | |
| 课 程 负 责 人 | | 姓名 | | |  | | | | | 职务 | |  | | | | | | 职称 | | | |  | | 学历 | |  |
| 近三年教学情况 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 授课名称 | | | | 授课起止年月 | | | | | 课程性质 | | | | | | | | 周学时数/总学时数 | | | | | | | 备注 |
|  | | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  |
|  | | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  |
|  | | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  |
|  | | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  |
|  | | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  |
|  | | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  |
|  | | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  |
|  | | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  |
| 近三年教研成果（含课题、论文、专著、教材） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 教研成果名称 | | | | | 鉴定级别 | | | | | | | | 完成或发表时间 | | | | | | | | 刊物或出版社名称 | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |
| 近三年获得的教学表彰/奖励 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 课 程 建 设 主 要 成 员 | | 姓名 | | | 性别 | | 年龄 | | | 职称 | | | | | 职务 | | 学历 | | | | | | 承担主要工作 | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | | |  | |  | | | | | |  | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | | |  | |  | | | | | |  | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | | |  | |  | | | | | |  | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | | |  | |  | | | | | |  | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | | |  | |  | | | | | |  | | | |

二、课程建设思路及构想

|  |
| --- |
| （应从课程设计、教学内容、教学方法与手段、实践条件、教学效果、特色与创新等方面进行阐述，如因篇幅原因需对表格进行调整，应当以“整页设计”为原则。） |

三、经费预算表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | |  | 课程建设经费(元) | 3000元 | |
| 课程负责人(姓名/职称) | |  | 立项时间 |  | |
| **经 费 使 用 项 目** | | | | **金额（元）** | **拟开支说明** |
| 教学内容 | 进行课程教学改革及参加相关学术会议的出差费、调研费 | | |  |  |
| 与课程建设有关的课程教学改革与研究论文版面费 | | |  |  |
| 编写课程教学大纲等教学文件及进行课程建设的复印、打印费用 | | |  |  |
| 教学方法、手段与教学条件（包括教材与网络建设） | | 购置课程建设所需的图书、资料、教学软件等费用 | |  |  |
| 申报课程建设成果的有关费用  (含教学录像、网上教学资料制作费用等) | |  |  |
| 购置课程教学用模型、教具等小型教学仪器费用 | |  |  |
| 特色建设（包括实践教学） | | 进行实践教学的相关材料费、交通费、通讯费  （须同时提供实践教学活动申请报告或活动证明） | |  |  |
| 制作实践教学相关图片、视频资料及上网费用 | |  |
| 其 它 | | 相关劳务费 | |  |  |
| **合 计** | | | |  |  |

四、教研室初审意见

|  |
| --- |
| 教研室主任：  年 月 日 |

五、教务科审核意见

|  |
| --- |
| 评审小组负责人：  教务科盖章：  年 月 日 |

六、学校意见

|  |
| --- |
| 盖 章：  年 月 日 |